



C.E.P. MUKUSULUBA L.H.I.
Murillo, 20 48902 Barakaldo, BIZKAIA
Tel/Fax: 94 437 84 09 / 944383537



A21e
Barakaldo

muku@mukusulubalhi.net <http://www.mukusulubalhi.net>

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA HACER LA MATRÍCULA

- Certificado de empadronamiento (de tod@s l@s que conviven en el domicilio)
- Fotocopia del libro de familia (hoja donde aparece el hij@ y los padres o tutores)
- Fotocopia del DNI del padre o madre
- Ficha de necesidades especiales
- Cuestionario (papel azul)
- Ficha de solicitud de comedor(no es la matrícula es una previsión)(papel amarillo)
- Aula de madrugadores (no es la matrícula es una previsión)(papel verde)

Documentos para baremar

- Fotocopia del libro de familia donde aparezcan los herman@s menores de edad
- Certificado del lugar de trabajo de los padres o tutores si está en el área de influencia.
- Documento acreditativo de la condición de Familia Numerosa.
- Certificado de discapacidad del alumn@, padre o madre
- Documento acreditativo de que algún herman@ estudia en el centro(lo realizará la directora)
- Certificado de que tiene familiares directos en el centro (lo realizará la directora)
- Certificado por haber sido exalumn@ (lo realizará la directora)
- Ficha para baremación(papel rosa)

MATRIKULA EGITEKO BEHAR DEN DOKUMENTAZIOA

- Udaleko erroldagiria (etxean bizi diren guztiona)
- Familia liburuaren fotokopia (umea eta guraso edo tutoreak agertzen diren orrialdeenak)
- Gurasoen NANren fotokopia
- Behar bereziak eskatzeko orria
- Itaunketa (paper urdina)
- Jantokiko eskaera(ez da matrikulazioa, aurreikustekoa da)(paper horia)
- Goizeko gelako eskaera (ez da matrikulazioa, aurreikustekoa da)(paper berdea)

Baremaziorako dokumentuak

- Adin txikiko anai-arrebei dagozkien familia liburuko orrien fotokopiak
- Gurasoen lantegiko helbidearen agirian eragin eremuan badago.
- Kide ugariko familia izatearen ziurtagiria.
- Ikaslearen edo gurasoen elbarritasunaren ziurtagiria
- Anai-arrebaren batek eskatutako ikastetxe berean ikasten duela ziurtatzen duen agiria (zuzendariak egingo du)
- Ikastetxean zuzeneko senideak dituen ziurtagiria (zuzendariak egingo du)
- Ikastetxeko ikasle ohia izatearen ziurtagiria (zuzendariak egingo du)
- Baremazioarako papera (paper arrosa)

